

## **Geschäftsbedingungen des Instituts von Brigitte Koch-Kersten, GAP Institut Kassel Fachausbildung traumasensible Supervision**

### **I. Schweigepflicht**

Um eine vertrauensvolle Zusammenarbeit zu ermöglichen, verpflichten sich die AusbilderInnen ebenso wie die TeilnehmerInnen, Verschwiegenheit über alle persönlichen Angelegenheiten anderer TeilnehmerInnen zu wahren.

### **II. Anmeldung**

Die Anmeldung erfolgt

1. Über den Anmeldebutton auf der Homepage. Mit dieser Anmeldung werden Sie auf der Liste der Ausbildungsinteressenten aufgenommen.
2. Die verbindliche Anmeldung für die nächstmögliche Ausbildungsgruppe erfolgt mit dem Eingang des schriftlich ausgefüllten **Anmeldeformulars** im Ausbildungsinstitut, oder ausnahmsweise in einer anderen **schriftlichen Form**.
3. Die Vergabe der Ausbildungsplätze erfolgt in der Reihenfolge, in der die schriftlichen Anmeldungen im Ausbildungsinstitut eingehen.
4. Nach Vorlage Ihrer schriftlichen Anmeldung erhalten Sie eine Rechnung. Sie enthält die, auf dem Anmeldeformular von Ihnen gewählte Ratenzahlung (2, 12 oder 18 Raten).
5. Das Institutskonto: Empfängerin: Brigitte Koch-Kersten, Postbank Frankfurt, IBAN DE19 5001 0060 0258 0986 03, BIC PBNKDEFF

### **III. Studienplan**

Sie erhalten vor Beginn der Ausbildung einen Studienplan. Der Studienplan kann auf der Homepage heruntergeladen werden. Der Studienplan beinhaltet alle in der Ausbildung zu absolvierenden Seminare, Begleitungs-, Betreuungs- und Supportangebote des Ausbildungsinstituts und die Eigenleistungen. Sie drucken den Studienplan aus oder hinterlegen ihn digital und bringen ihn mit zu den Präsenzseminaren. Ihre Teilnahme an den Präsenzseminaren wird mit der Unterschrift von Brigitte Koch-Kersten dokumentiert. Ihre Teilnahme an allen weiteren Ausbildungsangeboten im Rahmen der Fachausbildung traumasensible Supervision des Ausbildungsinstituts dokumentieren Sie durch Ihren schriftlichen Eintrag in die, im Studienplan vorgesehene Spalte.

### **IV. Versäumen von Seminaren/ Rücktritt**

#### **Ausbildungsseminare**

- a. Die Anmeldung zur Ausbildung ist verbindlich.
- b. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt.
- c. Kommt eine Ausbildungsgruppe nicht zustande, werden bereits angemeldete Interessenten schnellstmöglich benachrichtigt. Bei Nicht-Zustandekommen einer Ausbildung werden bereits gezahlte Gebühren in voller Höhe erstattet.
- d. Aus dem Studienplan können Sie ersehen für welche Ausbildungstermine (Präsenzseminare und Onlineseminare) ein Teilnehmerplatz für Sie reserviert ist. Sollten Sie an einem dieser Termine nicht teilnehmen können, können Sie das Seminar zu einem späteren Zeitpunkt nachholen, wenn ein Platz in dem von Ihnen gewählten Seminar frei ist. Dazu können Sie max. 2 Wochen vor dem Seminartermin eine Anfrage an das Institut stellen, ob ein Platz frei ist. Das Nachholseminar wird angerechnet, auch wenn es nicht zum gleichen Thema stattgefunden hat, wie das versäumte Seminar. Das Nachholen des gleichen Seminarthemas ist i.d.R. nicht möglich!
- e. Ab dem 3. Tag Fehlzeit, ist die versäumte Ausbildungseinheit in einer anderen Ausbildungsgruppe des Institutes, in der ein Platz frei ist, nachzuholen. Sie können 2 Wochen vor dem Seminar **eine Anfrage auf einen Nachholplatz stellen**. (Siehe auch Punkt III c)
- f. Oder die Fehlzeit kann durch eine **Ersatzleistungen** ausgeglichen werden (z.B. ein Referat oder eine schriftliche Facharbeit). Die Ersatzleistung ist mit der Seminarleitung abzusprechen.
- g. Es kann nur **max. 1 viertägiges Seminar kostenfrei nachgeholt werden**. Sollten Sie mehr Fehltage haben, müssen diese **kostenpflichtig** in einem späteren Seminar, in dem ein Platz frei ist, nachgeholt werden.
- h. Im Falle der **Verhinderung der Ausbilderin** durch höhere Gewalt wird ein Ersatztermin angeboten.

#### **Rücktritt**

- i. Bei **Rücktritt bis 4 Monate vor Beginn der Ausbildung** ist eine Verwaltungspauschale von **50 €** zu entrichten. Bei Rücktritt **bis 3 Monate vor Beginn der Ausbildung** müssen **zwei Drittel** der Ausbildungskosten als Ausfallgebühr entrichtet werden. Bei Rücktritt **bis 1 Monat vor Beginn der Ausbildung** muss die gesamte Seminargebühr entrichtet werden. Wenn rechtzeitig vor Beginn der Ausbildung, eine geeignete Ersatzperson einen, durch Absage eines/r TeilnehmersIn frei gewordenen Platz in der Ausbildungsgruppe, übernimmt, entfallen die Seminargebühren für den/die ausscheidende/n TeilnehmerIn. Eine Verwaltungspauschale von 50 € ist zu entrichten.
- j. Sollten Sie **während der laufenden Ausbildung die Teilnahme abbrechen** wollen, besteht dazu die Möglichkeit, wenn, nach einem Gespräch mit der Ausbilderin, besondere Gründe zu diesem Schritt vorgelegt wurden. Die Seminarkosten sind vollständig zu entrichten.

#### **IV. Gebühren**

Die Gebühren sind **monatlich per Dauerauftrag in 12 oder 18 Raten oder 1 x pro Kalenderjahr mit jeweils der Hälfte des Gesamtbetrags** zu entrichten. Für monatliche Ratenzahlung fällt eine Verwaltungsgebühr an, siehe Anmeldeformular und Rechnung.

Das Ausbildungsinstitut erstellt eine Rechnung, die die Ratenzahlungsmodalitäten ausweist. Vermerken Sie bitte auf dem Überweisungsträger in dem Feld Ihre Teilnehmernummer/ Debitorennummer (siehe Rechnung).

**Institutskonto:** Empfänger Brigitte Koch-Kersten: Postbank Frankfurt, IBAN DE19 5001 0060 0258 0986 03, BIC PBNKDEFF

Die Seminargebühren können in der Einkommenssteuererklärung als Aufwendungen für Betriebsausgaben bzw. als Werbungskosten abgesetzt werden.

**V. Abschluss:** Das Abschlusszertifikat wird erteilt, wenn alle, dem Studienplan entsprechenden Leistungen, durch Unterschrift oder Eintrag im Studienplan nachgewiesen werden können. Der Studienplan ist im Ausbildungsinstitut einzureichen und wird von der Ausbildungsleitung geprüft. Der Rechnungsbetrag muss vollständig entrichtet worden sein. Siehe Erläuterungen im Studienplan.

**Unterkunft und Verpflegung:** Für Unterkunft und Verpflegung sorgen die TeilnehmerInnen selbst. Infos für Unterkünfte: Tourist-Information KS, Tel. 0561 / 70 77 07. Es steht eine Liste günstiger Unterkünfte zu Verfügung. Bitte informieren Sie sich im Institut.